



Střední odborná škola, Stříbro, Benešova 508

Benešova 508, 349 01 Stříbro

IČO: 68783728, DIČ: CZ68783728, REDIZO: 600 009 980

tel: +420 374 630 210, e-mail: skola@sosstribro.cz, www.sosstribro.cz

Bankovní spojení: ČSOB 185277179/0300

Vnitřní řád domova mládeže

Zpracoval: Mgr. Václav Gabriel

Schválil: Mgr. David Junek, MBA

Účinnost: 1. 9. 2024

Závaznost: pro žáky ubytované v DM, zaměstnance DM

Počet stran: 7

Čl. 1

Předmět a rozsah úpravy

1. Domov mládeže Střední odborné školy Stříbro (dále jen DM) poskytuje žákům ubytování, stravování a výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost školy.
2. DM poskytuje žákům aktivní odpočinek, rozvíjí jejich schopnosti, nadání a zájmy. Vede ubytované žáky přiměřeně k jejich věku, k účasti na společenském životě, pomáhá jim při přípravě na vyučování, a upevňuje jejich zájem o zvolený obor.
3. Tento řád je vydán v souladu s § 117 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále jen Školský zákon), Vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních, a Vyhláškou č. 107/2005., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 2

Místo poskytované služby

- 1) Domov mládeže poskytuje své služby žákům Střední odborné školy Stříbro, Gymnázia a Obchodní akademie Stříbro, a Střední školy Bor. V době prázdnin a nepřítomnosti žáků v DM, slouží i jako turistická ubytovna.

Adresa: Domov mládeže
Sokolská 247
Stříbro 349 01

Telefony:	Kancelář vychovatelů:	605 299 431
	Školní jídelna:	374 630 216
	Zástupce ředitele pro DM	374 630 224

e - mail : Sekretariát škola@sosstribro.cz

- 2) Domov mládeže poskytuje ubytování na adrese Sokolská 247, Stříbro, 349 01,
- 3) Jídelna Střední odborné školy Stříbro zabezpečuje ubytovaným žákům celodenní stravování na adrese Benešova 508, Stříbro 349 01,
- 4) S Vnitřním řádem DM jsou ubytovaní žáci seznámeni na vstupní informativní schůzce. Tento řád je zveřejněn na webových stránkách školy, v tištěné podobě k dispozici na nástěnce DM a v kanceláři vychovatelů.

Čl. 3

Přihláška k ubytování

- 1) Rozhodnutí o ubytování v DM se vydává na základě podané přihlášky zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem do stanoveného termínu. Přihláška na školní rok se podává řediteli školy v termínu určeném v Organizační směrnici ředitele školy o umísťování žáků a studentů v DM. Přihlášení k ubytování lze učinit i v průběhu školního roku.
- 2) Zákonný zástupce nezletilého žáka, nebo zletilý žák bude o umístění či neumístění písemně vyrozuměn ve stanoveném termínu.
- 3) Rozhodnutí o umístění v DM nepodléhá správnímu řízení a na umístění není právní nárok.

Čl. 4 **Podmínky ubytování**

- 1) Domov mládeže nabízí žákům ubytování ve dvojlůžkových a třílůžkových pokojích, které splňují podmínky vyhlášky. Pokoje jsou vybaveny postelí s matrací, nočním stolkem, stolem a skříní, každý pokoj má připojení k internetu.
- 2) Společné prostory – místnosti, pro výchovně vzdělávací činnost, individuální činnost a skupinové aktivity jsou velká klubovna s televizí, malá klubovna, kuchyňka a tělocvična.
- 3) K naplnění tělovýchovných a sportovních zájmů žáků formou organizované nebo individuální zájmové činnosti jsou využívána zařízení školy (tělocvična) nebo sportovní zařízení města Stříbra.

Čl. 5 **Ukončení pobytu**

Ukončení ubytování žáka v DM průběhu roku se uskuteční:

- 1) Na základě písemného sdělení žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka
- 2) Není-li opakovaně uhrazen včas poplatek za ubytování s výjimkou vážných důvodů, které budou uznány ředitelem školy
- 3) Při opakovaném nebo hrubém porušení Vnitřního řádu DM
- 4) Vyžaduje-li to zdravotní stav žáka
- 5) Přestal-li být žákem školy, nebo škol pro které DM ubytování zabezpečuje

Čl. 6 **Platba za ubytování a stravu**

- 1) Ubytování a strava se v DM poskytuje za úplatu. Výše měsíční platby za ubytování a stravování se řídí platnými předpisy školy.
- 2) Výše platby za ubytování se nemění, i když žák není přítomen na DM po všechny dny v měsíci (nemoc, exkurze, lyžařský výcvik, vodácký kurz, praxe).
- 3) Úhradu za ubytování je nutno provést tak, aby částka byla připsána na účet školy maximálně do 25. dne měsíce předcházejícího (např. do 25. srpna je nutno zaplatit ubytování na měsíc září).
- 4) Nezaplacení poplatků k uvedenému termínu je považováno za hrubé porušení Vnitřního řádu DM, a zákonnému zástupci nebo zletilému žákovi bude zaslána upomínka. Součástí této upomínky je upozornění, že pokud nebude dlužná částka zaplacená do 10. dne v následujícím měsíci, za který je upomínaný dlužen, bude mu ředitelem školy podmíněčně ukončeno ubytování v DM, se zkušební lhůtou 5 měsíců.

Čl. 7 **Práva ubytovaného žáka**

Žák má právo:

- 1) Užívat přidělený pokoj s příslušenstvím a využívat veškeré zařízení DM, které je určeno pro žáky.
- 2) Svobodně využívat svůj volný čas

- 3) Na poskytnutí pomoci a podpory vychovatelů a zaměstnanců školy, pokud se ocitne v nesnázích
- 4) Na dodržování ustanovení Vnitřního řádu DM od spolubydlících
- 5) Na vyjádření vlastního názoru ve věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití
- 6) Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením, nebo jinými patologickými jevy.
- 7) Účastnit se akcí organizovaných DM. Navštěvovat zájmové kroužky a sportoviště města Stříbra.

Čl. 8

Povinnosti ubytovaného žáka

- 1) Dodržovat Vnitřní řád DM a řídit se pokyny pracovníků DM.
- 2) Svědomitě se připravovat na vyučování.
- 3) Po příchodu do objektu DM se přezout a věci uložit v šatně.
- 4) Dodržovat osobní hygienu, udržovat pořádek v osobních věcech, přiděleném pokoji i ve společných prostorách DM a jeho okolí.
- 5) Chránit zařízení DM před poškozením, šetřit elektrickou energií a vodou. V případě, že způsobí úmyslnou škodu je povinen ji uhradit.
- 6) Hlásit vychovateli veškeré zjištěné závady v objektu DM.
- 7) Neprodleně nahlásit vychovateli ztrátu, či poškození svých osobních věcí, nebo věcí spolubydlících.
- 8) Zachovávat pravidla společenského chování – zdravením a slušným vystupováním (žák reprezentuje DM i na veřejnosti).
- 9) Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví spolubydlících a dodržovat protipožární předpisy.
- 10) Povinnost oznámit vychovateli každý úraz.
- 11) Do objektu DM se dostavovat včas, střízlivý a slušně upravený. Během pobytu v DM neužívat alkohol ani jiné omamné a psychotropní látky, nekouřit.
- 12) Do objektu DM je zakázáno vodit zvířata.
- 13) Při odchodu z DM zavřít okno, uzamknout pokoj a klíč odevzdat v kanceláři vychovatelů.

Čl. 9

Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonný zástupce žáka má právo:

- 1) Na informace o průběhu a výsledcích výchovy a vzdělávání žáka v DM.
- 2) Na poskytnutí rady nebo pomoci při zjištění, že se žák ocitne v situaci, kterou není schopen sám řešit.

- 3) Navštívit žáka v DM po dohodě s vychovatelem.

Zákonný zástupce má povinnost:

- 1) Hradit náklady ubytování vždy do 25. dne předchozího měsíce.
- 2) Uhradit případné škody, které žák během pobytu v DM způsobí.
- 3) Spolupracovat s pedagogickými pracovníky DM při výchově žáka, a na výzvu se osobně dostavit k jednání do DM.
- 4) Podat přihlášku o umístění žáka do DM a seznámit se s úplným zněním tohoto Vnitřního řádu.

Čl. 10 Režim dne

- 1) Stanovený režim je základním pravidlem, jehož dodržování je nutné pro bezkonfliktní a ohleduplné soužití ve školském zařízení. Denní režim respektuje potřeby ubytovaných žáků daného věku.

Pondělí - čtvrtek:

06.30 – 07.15	budíček, osobní hygiena, úklid pokojů
07.00 – 07.15	odchod na snídani
07.15 – 07.45	snídaně ve školní jídelně
11.35 – 14.00	oběd ve školní jídelně
13.00 – 16.00	osobní volno, zájmová činnost dle plánu výchovné skupiny
16.00 – 17.00	individuální (nepovinné) studium
17.00 – 17.30	večeře v DM
17.30 – 18.45	osobní volno, zájmová činnost dle plánu výchovných skupin
18.45 – 19.00	příprava na studium
19.00 – 21.00	povinné studium, činnost organizovaná DM
21.00 – 21.30	osobní hygiena, úklid
21.30 – 20.00	příprava na večeři
22.00 – 06.00	večeřka a noční klid

Změny denního režimu

Čtvrtek:

18.00 – 19.00 týdenní úklid na pokojích

Neděle:

17.00 – 21.00	příjezdy na DM – ubytování, TV, PC, společenské hry, samostudium
21.30 – 22.00	příprava na večeři, úklid osobních věcí, osobní hygiena
22.00 – 06.00	večeřka a noční klid

- 2) Žáci po ranní hygieně odcházejí na snídani do školní jídelny. Neodcházejí-li žák do školy, ohlásí tuto skutečnost vychovateli.
- 3) Po návratu ze školy se žák ohlásí vychovateli a smysluplně využívá osobní volno, nebo se věnuje zájmové činnosti, činnosti kroužků, společenským hrám, debatám, sledování TV, poslechu hudby atd.
- 4) Dobu studijního klidu žáci využívají především ke studiu. V DM je klid, žáci jsou na svých pokojích a návštěvy na pokojích nejsou povoleny. Za účelem studia mohou žáci provádět společné konzultace v klubovnách DM.

- 5) Mimořádný odjezd domů si musí žák předem domluvit s vychovatelem, včetně předpokládané doby příjezdu.
- 6) Návštěvy cizích osob v DM lze uskutečnit pouze se svolením vychovatele na společenské místnosti.
- 7) Vychovatelé DM sledují chování studentů, zaměřují se na prevenci sociálně patologických jevů, spolupracují s rodiči a orgány státní správy a samosprávy, v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.

Čl. 11 Stravování

- 1) Žáci ubytovaní v DM se celodenně stravují ve školní jídelně, kde dbají o řádnou úroveň stolování.
- 2) Odnášení stravy na DM je povoleno v případě školní akce nebo nemoci, toto zabezpečují vychovatelé.
- 3) Žáci jsou si povinni v případě omluvené absence odhlásit stravu.

Čl. 12 Příprava na vyučování

- 1) Žák má právo na 3 hodiny studijního klidu denně, a to v době od 16.00 do 17.00 a od 19.00 do 21.00 hodin. V této době není v prostorách DM dovoleno provozování činností, které by studijní klid narušovaly, např. hraní na hudební nástroje, hlasitý poslech hudby atd.
- 2) V době nočního klidu může vychovatel povolit žákovi studium po večeři. Toto studium se povoluje ve vyhrazených prostorách DM.
- 3) Skupinový vychovatel sleduje studijní výsledky žáků své výchovné skupiny ve spolupráci se školou, a poskytuje informace zákonným zástupcům, aby podle nich mohla být zvážena výchovná a organizační opatření.

Čl. 13 Osobní volno a vycházky

- 1) Odpolední osobní volno je určeno k odpočinku a vyřizování soukromých záležitostí.
- 2) Žák má právo na vycházky, jejichž délka se řídí věkem a chováním žáka.
- 3) Odchody a příchody z vycházky musí být zaznamenány do Knihy vycházek, opuštění města Stříbra musí předem povolit vychovatel na základě písemné žádosti zákonných zástupců.
- 4) Kromě vycházky mají žáci možnost navštěvovat filmová představení v kině, pokud mají splněny všechny povinnosti. K tomuto je možno využít prodloužené vycházky povolené vychovatelem.
- 5) Žáci vracějící se z prodloužené vycházky musí zachovat noční klid a nesmí rušit spolubydlící.
- 6) Délka a počet vycházek:

žáci 1. a 2. ročníků mají vycházky jednou týdně
žáci 3. a 4. ročníků mají vycházky dvakrát týdně
žáci mladší 17. let mají vycházku do 20.00 hodin
žáci ve věku od 17. do 18. let mají vycházky do 21.00 hodin
žáci starší 18. let mají vycházky do 21.30 hodin
- 7) Za mimořádné výsledky ve škole nebo v DM je možno povolit žákovi mimořádnou (prodlouženou) vycházku do 22.00 hodin.

- 8) Při mimořádných akcích školy, jako jsou plesy, sport nebo akce, kde žák reprezentuje školu v různých soutěžích je možno povolit vycházku i po 23.00 hodině.
- 9) V případě vycházky, jejíž cílem je návštěva veřejného koupaliště je toto možné pouze pokud v místě bude plavčík nebo pedagogický dozor, a to jen po předchozím souhlasu vychovatele.
- 10) Překročením doby stanovené k vycházce bez vážného důvodu, nedodržením ustanovení Vnitřního řádu, špatnou studijní nebo pracovní morálkou, nebudou žáci vycházky povolovány.
- 11) Ve dnech prázdnin a jiného volna žáci odjíždějí do svého bydliště. Odjezdy ve dnech školního vyučování se povolují na základě písemné žádosti zákonných zástupců.

Čl. 14

Hygienická a zdravotnická opatření

- 1) Žáci jsou povinni dodržovat osobní hygienu a provádět úklid pokojů. Ráno po vyhlášení budíčku větrají, upraví postel a před odchodem na snídani provedou běžný úklid pokoje.
- 2) Jednou v týdnu žáci provádí důkladný úklid pokoje.
- 3) Výzdoba pokojů musí být vkusná a nesmí poškozovat stěny a nábytek.
- 4) Ložní prádlo se vyměňuje 1 x za čtrnáct dní (zpravidla druhý a poslední čtvrtek v měsíci)
- 5) Všichni žáci se přezouvají do domácí obuvi ihned po příchodu do DM. Čištění obuvi je povoleno pouze na vyhrazeném místě DM.
- 6) Žáci jsou povinni neprodleně ohlásit každé onemocnění nebo úraz vychovateli, který v případě potřeby poskytne první pomoc, informuje o tom zákonné zástupce žáka a úraz zaznamená do Knihy úrazů.

Čl. 15

Pochvaly a výchovná opatření

- 1) Za důsledné dodržování Vnitřního řádu, vzorné chování a výborné studijní výsledky jsou žákům udělovány pochvaly, a to:

ústní pochvala vychovatele
písemná pochvala vychovatele
písemná pochvala ředitele školy
věcná odměna

- 2) Za nedodržování Vnitřního řádu a neplnění studijních úkolů jsou žákům udělována výchovná opatření, a to:

omezení vycházek
napomenutí vyslovené vychovatelem
důtka ředitele školy
podmínečné vyloučení z DM

Záležitosti týkající se odměn a výchovných opatření byly projednány na Pedagogické radě školy.

Ve Stříbře dne 1. 9. 2024

Vypracoval: Mgr. Václav GABRIEL
vedoucí vychovatel

Schválil: Mgr. David JUNEK, MBA
ředitel školy